

Vejledning.

Godkendelse af rederi som praktiksted for ubefarne skibsassistenter

Når et rederi ønsker at være praktiksted for ubefarne skibsassistenter, skal rederiet godkendes som praktiksted.

Godkendelsesprocessen

Godkendelsen sker hos Uddannelses- og Forskningsministeriet, som har bemyndiget søfartsskolerne til at gennemføre godkendelsen. Rederiet skal derfor kontakte en søfartsskole (for kontaktoplysninger se afsnit: Kontaktinformation for Søfartsskolerne).

Når et rederi er godkendt gennem en søfartsskole som praktiksted, er godkendelsen gældende, uanset hvilken søfartsskole rederiet fremadrettet ønsker elever fra.

Godkendelseskriterier

Godkendelseskriterierne er jf. Bekendtgørelse om tilskud til praktikplads i skibe:

Rederierne skal sikre sig, at praktikken og uddannelsen bliver gennemført i overensstemmelse med godkendelsen. Rederiet dokumenterer, at det kan sikre en alsidig uddannelse på handelsskibe i overensstemmelse med de krav, der stilles til uddannelsen som ubefaren skibsassistent.

Rederiet skal anvende handelsskibe til uddannelsen, der med hensyn til størrelse, fremdrivningseffekt, driftsforhold, udstyr, bemanning samt besætningens erfaring og arbejdsbelastning kan fungere som et effektivt praktiksted til søs.

Rederiet skal udpege en officer om bord, der har ansvaret for praktikanternes uddannelse.

Rederiet skal indgå en skriftlig uddannelsesaftale med eleven, som indeholder rederiets forpligtelser med hensyn til indhold og gennemførelse af den foreskrevne praktiktid, garanterer den nødvendige praktik med henblik på at kunne gennemføre uddannelsen, og indeholder dokumentation for løn under praktiktiden.

En godkendelse kan også omfatte et samarbejde mellem flere rederier.

Ansøgning om godkendelse skal beskrive, hvordan de ovennævnte krav opfyldes og som minimum indeholde:

- En fortegnelse over de skibstyper, der anvendes til uddannelsen,
- Kopi af rederiets retningslinjer til skibene for, hvordan uddannelsen skal foregå
- En kopi af den anvendte uddannelsesaftale, f.eks. en standardaftale, der indgås mellem rederiet og eleven.

Rederiet skal underrette uddannelsesinstitutionen hvis der forekommer væsentlige ændringer i det grundlag, på hvilken en godkendelse er givet.

Stk. 2. Et rederi, som har opnået godkendelse, men som på grund af særlige forhold finder vanskeligheder ved at efterleve bestemmelserne, skal meddele uddannelsesinstitutionen, som har udstedt godkendelsen, om vanskelighederne. Uddannelsesinstitutionen afgør herefter, på hvilke vilkår en godkendelse kan opretholdes, eller om den skal bortfalde.

Udarbejde af praktikaftale

I kontakten med søfartsskolen laves der desuden en gensidig forpligtende praktikaftale mellem søfartsskole og praktiksted.

Praktikaftalen indgås for at sikre at praktiksted og uddannelsessted efterlever de krav, der er beskrevet i bekendtgørelse nr. 1609 af 13/12-2016
I praktikaftalen forpligter rederiet sig til følgende:

Rederiet skal være behjælpelig med at sørge for, at eleven sender kopi af ansættelseskontrakten for praktikken i den grundlæggende maritime uddannelse til den søfartsskole eleven har gået på. Ansættelseskontrakten skal sendes til søfartsskolen senest to måneder efter indgået kontrakt.

Rederiet skal sørge for, at praktikken finder sted i et søgående handelsskib over 20 BT, der med hensyn til størrelse, fremdrivningseffekt, driftsforhold, udstyr, bemanning samt besætningens erfaring og arbejdsbelastning kan fungere som et effektivt praktiksted til søs.

Rederiet skal sørge for at praktikken skal kvalificere eleven til opnåelse af certifikater som nævnt i § 1, stk. 2 og stk. 4.

Rederiet skal sørge for, at praktikken foregår under vejledning af en kvalificeret officer og gennemføres i henhold til en af Styrelsen for Videregående Uddannelser godkendt uddannelsesbog.

Rederiet skal sørge for, at praktikken gennemføres som lønnet praktik, som overtallig om bord i et skib.

Rederiet skal sørge for, at praktikforløbet består af en indledende praktik på minimum seks måneders effektiv fartstid.

Rederiet skal sørge for, at praktikforløbet også består af en afsluttende praktik på minimum seks måneders effektiv fartstid. Praktikkens sidste del gennemføres således, at eleven særligt tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer

til at udføre skibsassistentens opgaver. De sidste seks måneder af praktikken skal eleven være tilknyttet den søfartsskole, som eleven ønsker at afslutte sin uddannelse på (teoretisk undervisning til befaren skibsassistent).

Rederiet skal sørge for at eleven har 12 måneders effektiv fartstid - og minimum to måneders brovagtstjeneste iht. STCW-konventionens reglement II/4 som skibsassistentpraktikant eller seks måneder som kystskipperpraktikant.

Praktikperioden

Skibsassistentelevernes samlede praktiktid er 12 måneder. Rederierne behøver dog ikke binde sig til hele perioden. Der kan være fordele for både elever og rederi ved at lave aftale for en mindre periode på eksempelvis tre eller seks måneder.

Praktiktiden må gerne foregå på skibe, der sejler under udenlandsk flag. For yderligere information omkring godkendelse af praktik i udenlandsk flagede skibe se praktikkontorets vejledning [her](#).

Løn under uddannelse

Elever får løn under praktikperioderne. Lønnen er på 12-14.000 kr. (skattefri) om måneden for ubefarne skibsassistenter.

Tilskud til praktikpladser

Når et rederi har en elev i lønnet praktik får rederiet støtte til løn- og ansættelsesomkostninger. Praktikperioden skal være på minimum tre måneder. Tilskuddet er på 20.000 kroner for en tremåneders praktikperiode. For yderligere information omkring ansøgning om tilskud til praktik i skibe se praktikkontorets vejledning [her](#).

Kontaktinformation for Søfartsskolerne

Stiftelsen Georg Stages Minde
A. H. Vedels Plads 18 Nyholm
1439 København K
T: +45 32 95 80 19
E: stiftelsen@georgstage.dk

Svendborg Søfartsskole
Overgade 6
5700 Svendborg
T: +45 6221 0484
E: info@svesoef.dk

MARTEC - maritime and polytechnic university college
Hånbækvej 54
9900 Frederikshavn
T: 96 20 88 88
E: martec@martec.dk